

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 1	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4173.010.26.1.1119-2025	
Nombre completo del contratista: MARIO EMILIANO MURILLO MORENO	
Documento de identificación: 16.665.348 de Cali - Valle.	
Nombre del supervisor: MARTHA CECILIA CALA HERNÁNDEZ	
Organismo: Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.	
Prestar los servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 31/ Jul/2025	Fecha terminación 31/ago/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de SEIS MILLONES OCHOCIENTOS VEINTIOCHO MIL PESOS MCTE, (\$6.828.000)	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		x
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		x

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 6.828.000	\$ 3.414.000	\$ 0	\$ 3.414.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1073396019 No. PIN, Autorización, Referencia:8810666787 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 13/jul/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Jun/2025

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista adjunta seguridad social del mes de junio para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 del 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar la seguridad social correspondiente.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Brindar apoyo en la ejecución de talleres y jornadas de intervención que fortalezcan el tejido social, el arraigo al territorio y el desarrollo económico.

- El contratista participó en la jornada de entrega de paneles solares a los habitantes del sector de Llano Verde, la cual fue liderada por las Empresas Municipales en articulación con el Ministerio de Minas. Esta actividad tuvo como propósito fomentar el acceso a energías limpias y sostenibles, beneficiando a las familias del sector. La jornada contó con la presencia del Ministro de Minas, representantes de las Empresas Municipales y líderes comunitarios, quienes destacaron la importancia de esta iniciativa para mejorar la calidad de vida de la comunidad y promover el uso responsable de los recursos energéticos.

2. Brindar apoyo en la organización y la logística de actividades desarrolladas en los territorios priorizados.

- El contratista participó en la jornada de entrega de títulos de propiedad, la cual fue organizada por la Secretaría de Vivienda y contó con la presencia del señor alcalde de Santiago de Cali. Esta actividad tuvo lugar en el Boulevard del Oriente y estuvo dirigida a beneficiar a familias del sector, con el propósito de garantizar la seguridad jurídica sobre sus viviendas.

3. Elaborar y entregar de forma oportuna las evidencias (actas, listas de asistencia informes) correspondientes a las actividades realizadas en los territorios, de acuerdo con los lineamientos establecidos por Gestión Documental.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- El contratista brindó apoyo en el proceso de registro fotográfico, en el diligenciamiento de listados de asistencia y en la elaboración de informes de actividades correspondientes a las acciones desarrolladas en la Comuna 14.

4. Brindar acompañamiento en los diferentes espacios de participación y recopilar información sobre las necesidades y problemáticas de la comunidad.

- El contratista participó activamente en la Feria de Servicios llevada a cabo en la Comuna 21, un espacio institucional que tuvo como propósito acercar la oferta institucional a la comunidad, promover el acceso a los servicios públicos y fortalecer el vínculo entre la ciudadanía y la administración municipal. La jornada contó con la participación de diversas entidades del orden municipal, tales como la Secretaría de Participación Ciudadana, la Secretaría de Hacienda Municipal, la Red de Salud del Oriente, EMCALI, el DAGMA y la Secretaría de Cultura, entre otras. Cada entidad brindó orientación, atención directa y actividades pedagógicas a los asistentes.

5. Asistir y participar activamente de los procesos de formación, capacitación y asistencia técnica orientados por el supervisor del contrato.

- El contratista participó en la jornada de embellecimiento desarrollada en el barrio Bonilla Aragón, como parte de la estrategia comunitaria “Mi Cali Bella”, una iniciativa orientada a la recuperación y mejoramiento del entorno urbano, impulsada por la Alcaldía y líderes comunitarios.

6. Las demás actividades que requiera el supervisor del contrato de acuerdo con su perfil, conocimiento y experiencia en materia del desarrollo de su objeto contractual.

- El contratista participó en la jornada de salud dirigida a los adultos mayores del sector Marroquín I, la cual se llevó a cabo en la caseta comunal del barrio Marroquín I. Esta actividad fue solicitada por la Junta de Acción Comunal del sector, con el propósito de promover el bienestar físico y emocional de la población adulta mayor.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES.



MARTHA CECILIA CALA HERNÁNDEZ

Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: 11/ago/2025